

FORMATION DE FORMATEURS TUTEURS FACILITATEURS CLE/BIT EN LIGNE

REFERENT CLE/BIT de l'UM5 Rabat : Pr GHAZOUANI Karima,
Directrice du Centre Universitaire de l'entrepreneuriat de l'UM5R

I/Les objectifs généraux de la formation

1. Faire vivre une situation d'apprentissage à distance
2. Acquérir une connaissance des activités de CLE du point de vue de l'apprenant
3. Acquérir une maîtrise technique des outils de communication et de manière générale des fonctionnalités de la plate-forme

II/Les objectifs pédagogiques

A l'issue de cette formation, les participants seront capables :

1. de définir les caractéristiques des différentes situations d'apprentissage proposées aux apprenants dans le parcours de formation CLE :
 - a. Lecture/ consultation de documents à l'écran
 - b. Auto-évaluation via quiz
 - c. Discussion sur un forum
 - d. Discussion par le biais du chat
 - e. Production individuelle d'un document (devoir)
 - f. Production collective d'un document
2. de lister et décrire les actions du tuteur directement associées à une activité de l'apprenant
 - a. Les actions de préparation
 - b. Les actions de suivi
 - c. Les actions d'évaluation
3. de mettre en place les outils de communication ad hoc pour animer un cours
 - a. mettre en place un forum
 - b. mettre en place un chat
4. d'animer un forum en respectant des principes d'animation
 - a. Message d'accroche
 - b. Régulation et orientation du forum
 - c. Rédaction d'une synthèse et clôture du forum
5. de lister les points clés de l'animation d'un chat « pédagogique »
 - a. L'accueil des participants
 - b. L'ordre du jour
 - c. Le protocole de communication
 - d. La préparation des messages
 - e. La régulation du groupe
 - f. La synthèse et/ou rappel des décisions
 - g. L'annonce des prochaines échéances synchrones
 - h. Saluer le groupe
6. Identifier vos propres stratégies d'apprentissage et d'organisation du temps

Plan de la formation

Votre Rôle	APPRENANT	APPRENANT	EQUIPE-TUTEURS & APPRENANT	EQUIPE-TUTEURS & APPRENANT	EQUIPE-TUTEURS & APPRENANT
GMT	Jour 1	Jour 2	Jour 3	Jour 4	Jour 5
09H-11H	Connexion à la plate-forme et accès au lien Prise de connaissance du planning ; Réalisation d'une activité « brise glace » en participant à/au : 1. Forum Général 2. Kaât Chay (Salon de Thé) 3. WIKI – Pages personnelles.	Thème 1 Activité 3	Animation Equipe 1 sur sélection d'activités du Thème 2	Animation Equipe 3 sur sélection d'activités du Thème 2	Animation Equipe 5 sur sélection d'activités du Thème 4
11H30 12H00	Chat d'accueil dans la formation	Thème 1 Activité 4	Animation du CHAT par Equipe 1	Animation du CHAT par Equipe 3	Animation du CHAT par Equipe 5
12H00 13H30	Pause Déjeuner	Pause Déjeuner	Pause Déjeuner	Pause Déjeuner	Pause Déjeuner
13H30 14H00	Tutrice présente (Karima) sur zone de Chat* de Grand Groupe selon le Protocole de Chat**	Tutrice (karima) présente sur zone de Chat* de Grand Groupe selon le Protocole de Chat**	Tutrice (karima) présente sur zone de Chat* de Grand Groupe selon le Protocole de Chat**	Tutrice (Karima) présente sur zone de Chat* de Grand Groupe selon le Protocole de Chat**	Tutrice(Karima) présente sur zone de Chat* de Grand Groupe selon le Protocole de Chat**
14H00 17H00	Thème 1 Activité 1 & 2	Thème 1 Suite Activité 4 & Activité 5	Animation Equipe 2 sur sélection d'activités du Thème 2	Animation Equipe 4 sur sélection d'activités du Thème 4	Finalisation / Consolidation des pages sur le WIKI
17H30 18H30	Pause	Pause	Pause	Pause	Remplir le Questionnaire d'évaluation de la formation***
18H30 19H30	Chat debrief de la journée Tutrice Karima	Chat debrief de la journée Tutrice Karima	Chat debrief de la journée Equipe 2	Chat debrief de la journée Equipe 4	Chat debrief de la journée Tutrice Karima